

**RÉSERVÉ AU BUREAU:**

NUMÉRO DU PROPOSITION:

DATE D'EXPIRATION:

**Bureau des services de recherche**  
**Formulaire d'approbation de proposition de recherche****CONFIDENTIEL****1**TITRE DU PROJECT PROPOSÉ  
\_\_\_\_\_**2**

CHERCHEUR PRINCIPAL OU DIRECTEUR DU COURS

Nom de famille  
\_\_\_\_\_Prénom  
\_\_\_\_\_Position  
\_\_\_\_\_C.P./Co-C.P./Collaborateur (indiquez si le projet est inter-institutionnel)  
\_\_\_\_\_Département/Faculté  
\_\_\_\_\_Numéro de téléphone (bureau)  
\_\_\_\_\_Numéro de téléphone (laboratoire)  
\_\_\_\_\_Courriel  
\_\_\_\_\_Bureau  
\_\_\_\_\_Laboratoire  
\_\_\_\_\_**3**

CO-CHERCHEUR (S)

ID	NOM	Adresse	Contact
<input type="text"/>			Téléphone _____ Courriel _____



**6****UTILISATIONS D'INSTALLATIONS SPÉCIALES**

Avez-vous besoin de:

- l'animalerie? Décrivez l'espace nécessaire \_\_\_\_\_
- la serre? Décrivez l'espace nécessaire \_\_\_\_\_
- autre laboratoire de l'unité? Décrivez l'espace nécessaire \_\_\_\_\_
- Autre? Décrivez l'espace nécessaire \_\_\_\_\_

**7****PERSONNEL**

Allez-vous employer des étudiant(e)s gradué(e)s dans votre projet ?  Oui  Non

Allez-vous employer un(e) assistant(e) de recherche dans votre projet?  Oui  Non

Allez-vous employer des consultants externes pour votre projet?  Oui  Non

**8****FORMATION ET CERTIFICATS****Exigences**

Chercheur ou chercheuse principal

Personnel du projet

Soins animaliers \_\_\_\_\_

Gestion des animaux sauvages \_\_\_\_\_

Sécurité en laboratoire de soins animaliers \_\_\_\_\_

Biosécurité \_\_\_\_\_

Radioprotection \_\_\_\_\_

SIMDUT \_\_\_\_\_

Sécurité en bateau \_\_\_\_\_

Sécurité en laboratoire \_\_\_\_\_

Autres (spécifiez) \_\_\_\_\_

**9****LIEU DU DÉROULEMENT DU PROJET**

Votre projet se déroule-t-il à l'Université Laurentienne?  Oui  Non

Est-ce que votre projet, ou une partie de votre projet, se déroule dans un autre endroit du Canada?  Oui  Non Endroit \_\_\_\_\_

Est-ce que votre projet, ou une partie de votre projet, se déroule dans un autre pays?  Oui  Non Endroit \_\_\_\_\_

## Page de signature

La signature et l'approbation de la chercheuse ou du chercheur principal indiquent qu'elle ou il est prêt à exécuter le travail décrit dans la proposition en respectant le budget établi lors de la demande et les règlements et règles éthiques régissant des travaux de ce type. Toutes les activités de recherche se déroulent conformément aux politiques et procédures de l'Université Laurentienne ainsi qu'aux conditions établies par l'organisme subventionnaire et approuvées par le signataire autorisé de l'Université. La chercheuse ou le chercheur accepte également la responsabilité de toutes les dépenses qui dépassent le montant de la subvention et convient de signaler tous les changements apportés au projet et tous les retards dans son exécution. Il lui incombe également de remettre dans les délais prescrits les rapports exigés par l'organisme.

---

**Signature du chercheur ou de la chercheuse**

---

Date

En signant ce formulaire, la directrice ou le directeur de l'unité et la doyenne ou le doyen indiquent qu'ils sont au courant du projet de recherche et reconnaissent que l'unité et la faculté seront en mesure de répondre aux besoins du projet (y compris de fournir les locaux nécessaires) s'il est approuvé.

---

**Signature de la directrice ou du directeur**

---

Date

---

**Signature de la doyenne ou du doyen**

---

Date

### **Réservé au Bureau de recherche:**

Date de réception de la proposition: \_\_\_\_\_

Commentaires:

---

**Signature du Vice-recteur à la recherche**

---

Date